

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO  
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE  
Matije Gupca 74  
Š i b e n i k

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE  
USLUGE ODRŽAVANJA KLIMATIZACIJSKE I RASHLADNE OPREME

Šibenik, srpanj 2015.

## SADRŽAJ:

- A) Poziv za dostavu ponuda
- B) Upute ponuditeljima za izradu ponude
- C) Obrazac ponude

## A) POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Na temelju čl.5.,čl.18.st.3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 10/12,83/13,143/13,13/14) te članka 8. Pravilnika o provedbi postupaka javne nabave bagatelne vrijednosti, Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije, Šibenik, Matije Gupca 74, OIB:84082732674, tel: 022 341 232;022 341 231 mob: 091 929 1433; E-mail:zzjz-sibenik@hi.htnet.hr, djelatnost: zdravstvo, kao javni naručitelj objavio je poziv za dostavu ponuda za predmet nabave:

CPV 50730000 -1 Usluge popravka i održavanja rashladnih skupina

Evidencijski broj: 67/15 – Usluge održavanja klimatizacijske i rashladne opreme

Poziv za dostavu ponuda objavljen je na web stranici:[www.zzjz-sibenik.hr](http://www.zzjz-sibenik.hr)

## B) UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

- 1. NARUČITELJ:** Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije  
Matije Gupca 74  
22 000 Šibenik  
Tel: 022 341 232  
Fax:022 215 063  
E-mail: zzjz-sibenik@hi.t-com.hr

**Osoba zadužena za komunikaciju:** Vedran Milković, mag.iur.  
tel:022 341 231 mob:091 929 1433  
fax:022 341 234  
Email: zzjz-sibenik@hi.htnet.hr

**Internetska stranica naručitelja:** [www.zzjz-sibenik.hr](http://www.zzjz-sibenik.hr)

- 2. Poziv za dostavu ponuda za:**  
Usluge održavanja klimatizacijske i rashladne opreme.
- 3. Ugovor o izboru izvođača radova održavanja klimatizacijske i rashladne opreme**
- 4. Mjesto isporuke:** Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije, na adresu:  
Šibenik, Matije Gupca 74
- 5. Procijenjena vrijednost nabave:** 40.000,00 kuna
- 6. Ugovor o javnoj nabavi za:**  
Usluge održavanja klimatizacijske i rashladne opreme

## Troškovnik i opis traženih usluga:

### Održavanje klimatizacijske i rashladne opreme

RB	Opis stavke	Jed. Mj.	Kol	Godišnja periodika	Jed. Cijena	Ukupno
<b>1. Redovni servis klimatizacijske i rashladne opreme</b>						
1.1.	<p>Redovni godišnji servis Dizalice Topline</p> <p>Sezonski servis uređaja se vrši dva puta godišnje, pred sezonu grijanja i pred sezonu hlađenja prema ugovorenom terminskom planu) Prilikom servisa potrebno je sukladno propisima i zakonskim regulativama obaviti sljedeće radnje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontrola svih mehaničkih učvršćenja, kontrola elektromehaničkih sklopova, kontrola rada uređaja, kontrola i podešavanje elemenata regulacije.</li> <li>- Čišćenje izmjenjivača topline, kontrola učinkovitosti ventilatora</li> <li>- Zakonski propisan pregled nepropusnosti od strane ovlaštenog servisera uz predočenje registarskog broja servisera</li> <li>- Kontrola kompresora uz kontrolu razine kompresorskog ulja te analizu kompresorskog ulja na prisustvo kiseline</li> <li>- Mjerenje napona napajanja, radnih stuja, otpora izolacije, pritezanje svih električnih spojeva i kontakata;</li> <li>- Kontrola temperatura kondenzacije i isparavanja, po potrebi nadopuna radne tvari, zamjena filtera sušača;</li> </ul> <p>Po izvršenom servisu potrebno je dostaviti sljedeće obrasce i dokumente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrada protokola o izvršenom redovitom servisu s preporukama za otklanjanje eventualnih nedostataka</li> <li>- Obrazac SK1</li> <li>- Po potrebi Obrazac KT6 / KT1</li> <li>- Ovlaštenje ministarstva zaštite okoliša za obavljanje djelatnosti pregleda nepropusnosti</li> <li>- Ovlaštenje osobe koja izvršila servis za obavljanje pregleda nepropusnosti</li> </ul> <p>(Uključeno: Sredstva za čišćenje, sitni spojni i pričvrсни materijal, freon, kompresorsko ulje) (Nije uključeno: rezervni djelovi)</p>	kom	1	2		
1.2.	<p>Servis podnog ventilokonvektora</p> <p>Sezonski ventilokonvektora obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Čišćenje, pranje, i dezinfekcija filtera.</li> <li>- Čišćenje i dezinfekcija izmjenjivača topline.</li> <li>- Čišćenje tavice odvoda kondenzata</li> <li>- Kontrola funkcionalnosti termostatske regulacije</li> <li>- Kontrola funkcionalnosti ventilatora</li> </ul> <p>(Uključeno: Sredstva za čišćenje i dezinfekciju, filteri, sitni spojni i pričvrсни materijal)</p>	kom	8	2		
1.3.	<p>Servis stropnog (kazetnog) ventilokonvektora</p>	kom	40	2		

	<p>Servis ventilokonvektora obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Čišćenje, pranje, i dezinfekcija filtera.</li> <li>- Čišćenje i dezinfekcija izmjenjivača topline.</li> <li>- Čišćenje tavice odvoda kondenzata</li> <li>- Kontrola funkcionalnosti termostatske regulacije</li> <li>- Kontrola funkcionalnosti ventilatora</li> </ul> <p>(Uključeno: Sredstva za čišćenje i dezinfekciju, filteri, sitni spojni i pričvrtni materijal)</p>					
1.4.	<p><b>Servis ventilacijske komore</b></p> <p>Servis ventilacijske komore obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontrola elektromehaničkih sklopova</li> <li>- Kontrola i po potrebi zamjena pogonskog remenja ventilatora</li> <li>- Kontrola i zamjena filtera</li> <li>- Kontrola funkcionalnosti uređaja</li> </ul> <p>(Uključeno: Sredstva za čišćenje, pogonsko remenje, filteri, sitni spojni i pričvrtni materijal)</p>	kom	1	2		
1.5.	<p><b>Servis klima komore (KK)</b></p> <p>Servis ventilacijske komore obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontrola elektromehaničkih sklopova</li> <li>- Kontrola i po potrebi zamjena pogonskog remenja ventilatora</li> <li>- Kontrola i zamjena filtera</li> <li>- Čišćenje i dezinfekcija izmjenjivača topline</li> <li>- Čišćenje i dezinfekcija odvoda kondenzata</li> <li>- Kontrola funkcionalnosti uređaja</li> <li>- Kontrola i podešavanje elektronske regulacije</li> </ul> <p>(Uključeno: Sredstva za čišćenje, pogonsko remenje, filteri, sitni spojni i pričvrtni materijal)</p>	kom	1	2		
1.6.	<p><b>Servis strojarskih instalacija</b></p> <p>Servis strojarskih instalacija grijanja i hlađenja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontrola tlaka rashladnog medija, dopuna, ozračivanje</li> <li>- Pregled funkcionalnosti cirkulacijskih crpki</li> <li>- Pregled elektro ormara uz kontrolu funkcionalnosti zaštitnih elemenata i dotezanje spojeva</li> <li>- Podešavanje sezonskih parametara ovisno o režimu rada (Grijanje/Hlađenje)</li> </ul> <p>(Uključeno: Sitni spojni i pričvrtni materijal)</p>	kpl	1	2		
1.7.	<p><b>Servis RASHLADNE KOMORE</b></p>	kpl	1	2		

	<p>Godišnji servis se vrši dva puta godišnje u proljetnom i jesenskom periodu. Prilikom servisa potrebno je sukladno propisima i zakonskim regulativama obaviti sljedeće radnje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontrola svih mehaničkih učvršćenja, kontrola elektromehaničkih sklopova, kontrola rada uređaja, kontrola i podešavanje elemenata regulacije.</li> <li>- Čišćenje izmjenjivača topline, kontrola učinkovitosti ventilatora</li> <li>- Zakonski propisan pregled nepropusnosti od strane ovlaštenog servisera uz predočenje registarskog broja servisera</li> <li>- Kontrola kompresora uz kontrolu razine kompresorskog ulja te analizu kompresorskog ulja na prisustvo kiselina</li> <li>- Mjerenje napona napajanja, radnih stuja, otpora izolacije, pritezanje svih električnih spojeva i kontakata;</li> <li>- Kontrola temperatura kondenzacije i isparavanja, po potrebi nadopuna radne tvari, zamjena filtera sušača;</li> </ul> <p>Po izvršenom servisu potrebno je dostaviti sljedeće obrasce i dokumente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrada protokola o izvršenom redovitom servisu s preporukama za otklanjanje eventualnih nedostataka</li> <li>- Obrazac SK1</li> <li>- Po potrebi Obrazac KT6 / KT1</li> </ul> <p>(Uključeno: Sredstva za čišćenje, sitni spojni i pričvrtni materijal, freon, kompresorsko ulje) (Nije uključeno: rezervni dijelovi)</p>					
<b>2. Interventno održavanje i otklanjanje kvarova</b>						
2.1.	Dolazak na objekt po pozivu na intervenciju (paušal)	pau	1			
2.2.	Radni sat servisera (07:00-22:00)	sat	1			
2.3.	Radni sat servisera (22:00-07:00) NOĆNI RAD	sat	1			
2.4.	Radni sat servisera (Nedjelje i Praznici)	sat	1			
2.5.	Kompresorsko ulje	l	1			
2.6.	Radna tvar R410A/R404A	kg	1			
2.7.	Zbrinjavanje otpadne radne tvari	kg	1			
2.8.	Zbrinjavanje otpadnog kompresorskog ulja	l	1			
2.9.	Ostali dijelovi: Rezervne dijelove koje će eventualno biti potrebno ugraditi prilikom interventnog servisa prema ponudi.					
<b>UKUPNO GODIŠNJI SERVIS OPREME:</b>						

Uvjeti davanja ponude:

- Redovan servis opreme vrši se prema naznačenoj godišnjoj periodici.
- Redovan servis se vrši van radnog vremena objekta.
- Ponuđene jedinične cijene ne sadrže PDV
- Ponuđač mora dostaviti ovlaštenje ministarstva zaštite okoliša za obavljanje predmetnih radova
- Ponuđač mora dostaviti izvadak iz obrtnog, odnosno sudskog registra
- Ponuđač mora dostaviti popis ovlaštenih servisera za obavljanje predmetnih radova
- Ponuđač mora dostaviti dokaz od osposobljenosti za rad na siguran način za djelatnike koji obavljaju predmetne radove

- 7. Rok isporuke:** Regulirati će se ugovorom.
- 8. Zabranjeno je davanje alternativnih ponuda**
- 9. Rok za dostavu ponuda:** 20.07.2015. u 12:00 sati, u prostorijama ravnateljstva u ulici Matije Gupca 74 u Šibeniku. Dokumentacija je na hrvatskom jeziku
- 10. Mjesto i vrijeme otvaranja ponuda:** 20.07.2015. u 12:00, u prostorijama ravnateljstva, ulica Matije Gupca 74. U Šibeniku.
- 11. Bitni uvjeti vezani uz financiranje:** Plaćanje u roku od 30 dana
- 12. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata i dokazi sposobnosti**
- **Pravna i poslovna sposobnost, skladno čl.70 Zakona:**  
Isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar. Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana slanja objave poziva za dostavu ponuda na internetskoj stranici Zavoda.  
Ispravom se dokazuje da poslovni subjekt ima registriranu djelatnost vezano uz predmet nabave.
  
  - **Tehnička i stručna osposobljenost:**  
Ovlaštenje ministarstva zaštite okoliša za obavljanje predmetnih radova.
- Razlozi isključenja gospodarskih subjekata iz postupka javne nabave:**
- Ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda sukladno čl.67.st.1. Zakona o javnoj nabavi;
  - Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje sukladno čl.67.st.3.t.1. Zakona o javnoj nabavi;
  - Ako je dostavio lažne podatke sukladno čl.67.st.1.t.3. Zakona o javnoj nabavi
- 13. Rok valjanosti ponude:** 2 mjeseca
- 14. Kriterij za odabir:** najniža cijena
- 15. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda**
- **Oblik i način izrade ponude**  
Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u dokumentaciji za nadmetanje.  
Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude.  
Ponuda mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom, s pečatom na poledini.  
Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom.  
Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i dokazivi te uz naznaku datuma moraju biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom.  
Ponuda se dostavlja u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom predmeta nabave „Usluge održavanja klimatizacijske i rashladne opreme" s naznakom «ne otvaraj».  
Ponuda se dostavlja poštom, osobno ili na bilo koji drugi način do roka označenog na internetskoj stranici naručitelja.  
U roku za dostavu ponuda ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmjeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.  
Izmjena i dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.
- 16. Mogućnost davanja ponude po grupama**  
Nije dozvoljeno.

**17. Cijena ponude**

U cijenu ponude trebaju biti zaračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV). Cijena se iskazuje u kunama. Cijena mora biti nepromjenjiva za cijelo razdoblje važenja ponude.

Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen u slovima.

**18. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje će se izvršiti u roku od 30 dana od dana ispostave računa za izvršenu uslugu.

**19. Jezik ponude**

Ponuda se daje na hrvatskom jeziku.

**20. Dopustivost alternativnih ponuda**

Alternativne ponude nisu dozvoljene

**21. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponude**

Ponude se dostavljaju na adresu: Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije, Matije Gupca 74, 22 000 Šibenik, izravno u ravnateljstvu ili preporučeno poštanskom pošiljkom navedenu adresu do 12.00 sati dana 20.07. 2015.

**22. Rok za donošenje odluke o odabiru**

Rok iznosi 30 dana od dana otvaranja ponuda.



### C) OBRAZAC PONUDE

Naručitelj: Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije, Matije Gupca 74, Šibenik

Ponuditelj: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sjedište ponuditelja: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Predmet nabave: \_\_\_\_\_

Cijena za predmet nabave, bez PDV-a:

brojkama \_\_\_\_\_

slovima \_\_\_\_\_

Iznos PDV-a: \_\_\_\_\_

Ukupna cijena ponude :

brojkama \_\_\_\_\_

slovima \_\_\_\_\_

Rok valjanosti ponude: \_\_\_\_\_

Rok i način plaćanja: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe:

\_\_\_\_\_

M.P.

U \_\_\_\_\_ 2015. godine





